



FACHKRAFT RECHNUNGSWESEN UND CONTROLLING (M/W/D)

Wir bieten einen Job, der weit über die reine „Arbeit“ hinausgeht

Die Leidenschaft für neueste Technologien, für Menschen und letztlich unseren Planeten verbindet alle EWS-ler:innen.

**GOOD NEWS
FOR PLANET
EARTH**

EWS Consulting GmbH

Munderfing | Parndorf | Wien | Bruck/Leitha, Austria
office@ews-consulting.com | +43 7744 20 141-0
www.ews-consulting.com

Teile unsere Leidenschaft!

FACHKRAFT RECHNUNGSWESEN UND CONTROLLING (M/W/D)

Vollzeit | Dienstort: Munderfing (Oberösterreich nahe Salzburg)

WIR BIETEN MEHR ALS NUR EINEN JOB

- attraktives Gehalt, das deutlich über dem Kollektivvertrag liegt; vorgesehenes Mindestgehalt bei Vollzeitanstellung: € 55.000 brutto/Jahr
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit, 4-Tage-Woche, mobiles Arbeiten möglich)
- kostenlose Vollverpflegung während der Dienstzeit
- Ausbildung und Einschulung sowie Tätigkeit in einem hochqualifizierten Team
- einen umweltfreundlichen und modernen Arbeitsplatz
- ein sozialfreundliches Umfeld mit ausgezeichnetem Betriebsklima
- eine Umweltprämie bei CO₂-Einsparung
- bei Bedarf/Position im Unternehmen eine ÖBB-Vorteilscard

IHR ZUKÜNFTIGER UND SPANNENDER AUFGABENBEREICH

- selbstständige Durchführung der laufenden Buchhaltung (Kreditoren- und Debitoren, Verbuchung Spesen & Kreditkarten, Kontenabstimmung etc.)
- Zahlungsverkehr und Kassaführung
- Unterstützung bei der Ermittlung von Kennzahlen & der Erstellung des Performanceberichtes
- Unterstützung bei Förderungsanträgen und -abrechnungen
- Bilanzvorbereitung für die Steuerberatung zur Erstellung der Jahresbilanz nach UGB
- Mitverantwortung und Weiterentwicklung des Finanzcontrolling, in Abstimmung mit der Geschäftsführung

HIER IST KNOW-HOW UND ERFAHRUNG GEFRAGT

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. HAK, Hochschule, (Finanz-) Buchhalter:in)
- fundierte Controlling-Expertise und Neugierde für Weiterentwicklung und Digitalisierungsprozesse
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse
- gute EDV-Kenntnisse (BMD von Vorteil, sicherer Umgang mit MS-Office – insb. Excel und Word)
- Vertrauensvoller Umgang mit sensiblen Daten (hohe Diskretion)
- Strukturierte, genaue und eigenverantwortliche Arbeitsweise

Interesse geweckt?



Dann schicken Sie uns einfach Ihren Lebenslauf oder kontaktieren Sie uns.
Gerne beantworten wir Ihre Fragen.
www.ews-consulting.com | jobs@ews-consulting.com